

L'Adapei de Loire Atlantique,

Association qui gère plus de 75 établissements et services pour personnes de tous âges ayant des compétences et des besoins très divers dus à leur déficience intellectuelle, autisme, handicap psychique et polyhandicap (1 600 salariés, 2 700 personnes accueillies),

RECRUTE pour le territoire Foyer de Vie et Accueil médicalisé de l'agglomération Nantaise

CHEF DE SERVICE (H/F)	
Poste à pourvoir le 1 ^{er} juin, à temps partiel (0.8 ETP) en CDI Convention Collective 66	
C O N T E N T E	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Poste basé soit à Nantes au Foyer de Saint Donatien ➤ Le Foyer de Vie de Saint Donatien accueille des adultes de plus de 20 ans ayant une déficience intellectuelle avec troubles associés, 13 en hébergement et 14 en accueil de jour.
M I S S I O N S	<p>Sous la responsabilité du Responsable d'établissement, vous :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Participerez aux missions de l'équipe de direction en lien avec la dynamique de Territoire : réflexion concernant les orientations stratégiques de l'établissement et la dynamique institutionnelle ➤ Garantirez et assurerez la dynamique de conduite de projets ➤ Organisez les réunions et les rencontres avec les familles et/ou représentants légaux ➤ Garantirez la sécurité des usagers et de leurs biens ➤ Participerez à la mise en œuvre de la démarche d'amélioration continue de la qualité (démarche associative) ➤ Organisez, planifiez et régulez le travail au quotidien des équipes ➤ Organisez et animez les réunions d'équipe ➤ Assurez la gestion de la caisse ➤ Veillerez au suivi et au respect du budget confié.
P R O F I L	<p>Sous la responsabilité du Responsable d'établissement, vous :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Participerez aux missions de l'équipe de direction en lien avec la dynamique de Territoire : réflexion concernant les orientations stratégiques de l'établissement et la dynamique institutionnelle ➤ Garantirez et assurerez la dynamique de conduite de projets ➤ Organisez les réunions et les rencontres avec les familles et/ou représentants légaux ➤ Garantirez la sécurité des usagers et de leurs biens ➤ Participerez à la mise en œuvre de la démarche d'amélioration continue de la qualité (démarche associative) ➤ Organisez, planifiez et régulez le travail au quotidien des équipes ➤ Organisez et animez les réunions d'équipe ➤ Assurez la gestion de la caisse ➤ Veillerez au suivi et au respect du budget confié.
<p>CONTACT : Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) dès que possible à : m.gocko@adapei44.asso.fr</p>	